ZAIRA BARRERO P.

ABOGADA ESPECIALISTA DERECHO ADMINISTRATIVO
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

Profesional en el área del Derecho, especialista. Mi trayectoria laboral la he ejercido tanto en el sector público como en el sector privado, prestando un importante servicio, donde he tenido la oportunidad de desempeñarme logrando a través del liderazgo, responsabilidad y el espíritu emprendedor, resultados que han posibilitado el éxito de mi gestión. Se me ha brindado la oportunidad no solamente de trabajar, sino de aprender y servir.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

De ene. 2020 A jun. 2024
Barranquilla., Colombia

DISPENSARIO MÉDICO NIVEL II, Armada de Colombia

Abogada

Asesorar al Director, respuestas, peticiones y acciones de tutelas, adelantar procesos de contratación. * Redacción de actas, elaboración de contratos y demás documentos legales. * Elaboración de informes de análisis jurídico sobre consultas específicas planteadas. * Elaboración de informes jurídicos y dictámenes legales. * Gestión, estudio, actualización y archivo de toda la documentación legal de la empresa. * Negociación y resolución de conflictos entre partes. * Elaboración de documentación legal para procesos de licitación pública.

De ene. 2017 A ene. 2019
Barranquilla., Colombia

NOTARIA 3 DE BARRANQUILLA

Auxiliar de notaria

Elaboración de escrituras, revisión y proyección de documentos, poderes, autorizaciones, declaraciones juramentadas * Redacción de escritos judiciales, demandas, recursos, poderes, contratos, entre otros. * Revisión y verificación de documentos y datos proporcionados por el cliente. * Revisión y corrección de estilo y gramática en textos de terceros. * Cumplimiento eficiente de las tareas asignadas. * Gestión de documentación y archivos.

CONTACTO

barrerozaira@gmail.com

1158760861

CABA

HABILIDADES

- Excel
- PowerPoint
- Word
- PDF
- Outlook
- Gsuite

IDIOMAS

Español

Inglés

Francés

CURSOS

2024
CABA - ARGENTINA

CURSO DE AUXILIAR DE ESCRIBANIA CAPACITARTE

Concepto derecho notarial. Principios Rogación, inmediación y notoriedad, legalidad, matricida, autenticidad o fe pública.-función Notarial.-

Diagrama del Acto Notarial: La Escritura Publica. Estructura. El Cuerpo de Escritura. Matricida. Los Sujetos Negociales. Comparecencia. Estipulación. Otorgamiento. Autorización. El Corresponde. Constancias Notariales.

El Acta Notarial. Hechos presenciados. Certificación de Firmas y Libro de Requerimientos. Estudio de títulos. Circulación nacional e internacional de documentos: legalización y apostilla.

2013
Bogotá D. C., Colombia

MICROSOFT OFFICE 2010
SENA COLOMBIA

MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2010
SENA COLOMBIA

2013
Bogotá D. C., Colombia

CURSO REDACCIÓN Y ARGUMENTACIÓN DE TEXTOS JURÍDICOS

REFERENCIAS

MONICA HIGUTIA
Teniente de Fragata ARC
Teléfono: 573118201379

ESTHER MARTINEZ
Abogado
Teléfono: 573023284868