



Malena A. Olivera

ESTUDIANTE DE ABOGACIA

Soy un estudiante apasionado de derecho con un fuerte compromiso ético y académico. Busco obtener experiencia práctica en el campo legal para complementar mi formación académica y contribuir al mundo jurídico con integridad y dedicación.

DATOS DE CONTACTO

26 años.

m.malenaolivera@gmail.com

Tel: 11-26325352

Charrua 1832, Villa

Luzuriaga.

Buenos Aires, Zona Oeste.

EDUCACIÓN

Abogacia

Universidad de Buenos Aires

2021-Actualmente

Secundario Tecnico

E.E.S.T N 4 " Juan Manuel

Fangio"

2010-2017

CURSOS E IDIOMAS

Idioma Inglés

Nivel oral y escrito Basico.

Idioma Italiano

Nivel oral y escrito Basico.

Universidad de Buenos

Aires;

- Estrategias para litigar Alimentos.
- Derechos Laborales y Precarizacion
- Redaccion de Escritos judiciales.
- Procuracion digital y seguimiento de expedientes.
- Argumentacion y Debate.

EXPERIENCIA LABORAL

• Colaboradora administrativa de escribania

Escribania Deymonnaz, Marzo 2024 al presente

• Auxiliar administrativo de escribania

Escribania Rodriguez, Noviembre 2022 -
Abril 2023

- Recepcion de clientes, tareas de secretariado, asistencia administrativa, manejo de redes. Compra de fojas.
- Certificcion de firmas, certificacion de fotocopias, inicio de redaccion de escrituras publicas. (poderes, donaciones, autorizacion de manejo y viaje, recibos, proteccion de vivienda.
- Revision de carpetas: escrituras particulares, actos societarios y emprendimientos.
- Pasado de escrituras a protocolo, expedicion de primeras copias protocolo A, y arreglo de protocolo.
- Notas de inscripcion de protocolo. Revision de protocolo A y B.
- Contol de libro de escrituras
- Recepcion y revision de impuestos RPI, IGJ, DPPJ.
- Armado de carpetas.

HERRAMIENTAS DE SOFTWARE

- Manejo de paquete Office.
- Lex Doctor.
- Presentacion de diaspositivas.